

Regolamento unico ANIPIO per la presentazione di e-poster agli eventi formativi

Art. 1 – Finalità

ANIPIO promuove la condivisione di esperienze, buone pratiche e progetti scientifici relativi alla prevenzione e al controllo delle infezioni attraverso la presentazione di e-poster durante i propri eventi formativi.

L'obiettivo è valorizzare il contributo scientifico e professionale dei soci ANIPIO e degli operatori sanitari impegnati nell'ambito dell'infection control.

Art. 2 – Destinatari

La presentazione di e-poster è aperta a:

- professionisti sanitari (come infermieri, medici, biologi, fisioterapisti, ecc.), studenti di corsi di laurea magistrale in scienze infermieristiche e ostetriche, o master attinenti;
- singoli autori o gruppi di lavoro, anche multiprofessionali;

Art. 3 – Modalità di presentazione

Gli e-poster dovranno essere accompagnati da un abstract redatto secondo la struttura indicata (vedi Art. 4), la sottomissione del lavoro comporta l'accettazione integrale del presente regolamento.

Gli e-poster devono essere inviati all'indirizzo: anipio.congressi@gmail.com

1. Requisiti indispensabili per la presentazione

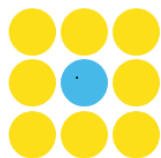
La tematica trattata deve essere pertinente a quella elencata nell'articolo 6 del presente regolamento.

Si accettano risultati di studi sperimentali e osservazionali, revisioni della letteratura, progetti di miglioramento, studi e modelli organizzativi, case study/case series.

Il presentatore del lavoro dovrà essere iscritto all'evento formativo/congresso.

In assenza della relativa iscrizione al congresso ed in mancanza di uno dei requisiti qui indicati l'e-poster sarà ritenuto scartato, non pubblicabile e non presente negli atti congressuali.

Gli e-poster selezionati saranno presentati esclusivamente in modalità digitale su schermi dedicati all'interno della sede congressuale, e inviati tramite il form dedicato disponibile sul sito ufficiale ANIPIO entro le scadenze comunicate per ciascun evento e secondo le seguenti modalità:



Formato richiesto:

- File PDF in alta risoluzione (300 dpi);
- Orientamento verticale (formato A3) o orizzontale (formato 16:9: 1920 x 1080 pixel) in base alle specifiche dell'evento;
- Dimensione massima del file: 10 MB.

Non è prevista la stampa o l'allestimento fisico degli e-poster.

L'intera gestione, visualizzazione e discussione dei lavori avverrà in formato digitale.

I lavori accettati saranno pubblicati, previo consenso degli autori, sul sito ANIPIO o all'interno di eventuali atti digitali dell'evento.

2. Modalità di sottomissione dei lavori

Per sottomettere i propri lavori è necessario utilizzare esclusivamente il form online predisposto e presente sul sito www.rischioinfettivo.it nella sezione dedicata alla formazione seguendo scrupolosamente le istruzioni ivi presenti.

La scadenza per l'invio dei lavori sarà indicata nel programma definitivo dell'evento, salvo eventuali proroghe definite dal Comitato scientifico e dall'organizzazione, che verranno rese note mediante il sito ufficiale a cui si deve costantemente far riferimento.

Per la partecipazione, è necessario allegare, in fase di compilazione del form online, a pena di esclusione, i seguenti file:

- a) abstract, esclusivamente
- b) Il documento deve riportare (1 pagina, formato 10, font Verdana) in forma sintetica il proprio lavoro, strutturato come specificato all'Art.4.

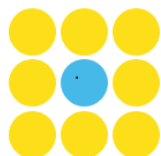
Il presentatore:

1. è tenuto ad assicurarsi l'approvazione da parte dell'istituzione di appartenenza/affiliazione, di tutti gli autori, alla sottomissione del lavoro e alla presentazione dell'e-poster al congresso;
2. si assume la responsabilità dei contenuti del lavoro presentato, delle immagini in esso contenute e/o ulteriori informazioni e dati sensibili, nei confronti di terzi ed aventi diritto, ai sensi delle normative vigenti applicabili.

Art. 4 – Abstract

L'abstract dovrà essere redatto in formato, seguendo questa struttura:

- Introduzione
- Obiettivi
- Materiali e Metodi
- Risultati



- Discussione e Conclusioni
- Bibliografia
- Topic di appartenenza (facoltativo - vedi Art. 6)

Requisiti formali:

- Massimo 1 pagina;
- Font: Verdana, Arial: titolo 16, corpo 10;
- Utilizzo del grassetto per le sezioni principali.

Art. 5 – Requisiti e caratteristiche dell'e-poster

L'e-poster deve:

- Avere formato verticale (consigliato A3 29.7x42 cm/ 297x420mm);
- Essere in formato .pdf (alta risoluzione, 300 dpi);
- Presentare una grafica chiara, leggibile e professionale;
- Includere: titolo, autori e affiliazioni, indirizzo email del referente, sezioni coerenti con l'abstract, immagini, grafici o tabelle se pertinenti.

Titolo

Sintetico, informativo e coerente circa il contenuto, includendo almeno i seguenti aspetti: argomento principale, metodo utilizzato, popolazione di riferimento. Si suggerisce di non superare le 25 parole e di evitare abbreviazioni.

Autori

Gli autori vanno indicati riportando per esteso il cognome e separata da una virgola l'iniziale o le iniziali del nome seguite da un "punto". Ogni autore va separato dal successivo con un punto e virgola. Es. "Rossi, M.; Bianchi, S.R; Verdi, P."

Affiliazioni

È necessario indicare l'unità operativa (se presente), il servizio/dipartimento e l'istituzione di ciascun autore. È possibile indicare più di 1 affiliazione per ciascun autore.

Testo

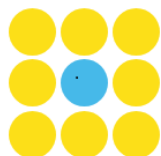
Deve essere chiaro, leggibile, coerente con il tema trattato ed utilizzare un linguaggio scientifico. Ogni citazione, riferimento a dati epidemiologici, indicazioni di linee guida o buone pratiche devono riportare la fonte bibliografica, inserendo il riferimento alla fonte bibliografica in formato numerico in apice, come indicato dall'American Medical Association - 11th edition.

Es. "Le mani rappresentano il principale veicolo di trasmissione degli agenti patogeni¹"

Bibliografia

Le fonti bibliografiche vanno numerate in modo progressivo a seconda dell'ordine con cui vengono citate nel testo. Per ogni fonte riportare il nome del primo autore, il titolo, la rivista (in caso di articolo scientifico) o l'editore (in caso di monografia) e l'anno (American Medical Association 11th edition).

(Esempio "1Mouajou V. Hand hygiene compliance in the prevention of hospital-acquired infections: a systematic review. J Hosp Infect. 2022."



In caso di risorsa online riportare il nome del primo autore o dell'ente, il titolo, la data di ultima consultazione e l'URL.

(Esempio “²CDC. HAIs: Reports and Data. Data di ultima consultazione: 14/03/2025. Reperibile su: <https://www.cdc.gov/healthcare-associated-infections/php/data/index.html>”)

Immagini e grafici

Devono essere chiari e coerenti con il tema trattato, non devono replicare le informazioni già riportate nel testo. Non sono ammesse immagini che violano la privacy (sia di utenti che di professionisti), che violano il rispetto del buon senso, il rispetto delle regole, dell'etica e della deontologia professionale, delle norme e delle leggi. Non sono inoltre ammesse immagini lesive di diritti d'autore.

Art. 6 – Temi accettati (Topics)

Ogni e-poster dovrà ricadere in uno dei seguenti ambiti:

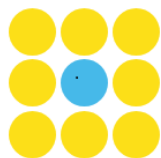
- Buone pratiche in infection control
- Innovazioni nella prevenzione delle ICA
- Formazione e simulazione per la prevenzione delle infezioni
- Gestione dei dispositivi medici e accessi vascolari
- Sorveglianza epidemiologica e indicatori di rischio
- Igiene delle mani e uso dei DPI
- Esperienze locali e progetti innovativi

Art. 7 – Valutazione

Tutti i lavori saranno valutati in forma anonima dal Comitato Scientifico ANIPIO secondo i seguenti criteri:

- Rilevanza: verranno valutate l'importanza e l'impatto dell'argomento presentato nel contesto della prevenzione e del controllo del rischio infettivo.
- Innovazione: verrà considerata l'originalità del tema presentato, incluse eventuali nuove modalità di progettazione, implementazione o approccio, nonché il potenziale per futuri sviluppi o applicazioni
- Metodologia: verrà valutato il rigore metodologico utilizzato nello studio o nell'esperienza presentata, con particolare attenzione alla validità scientifica ed alla replicabilità del lavoro;
- Approfondimento e chiarezza espositiva: verrà valutata la qualità complessiva della presentazione, l'adeguatezza del linguaggio scientifico e la padronanza dei contenuti;
- Qualità visiva e strutturale del poster: verrà valutato se l'organizzazione del è chiara e comprensibile, se rispetta una sequenza logica, se vi è un uso efficace di colori, font, immagini, e se tabelle e figure sono ben realizzate e supportano il contenuto.

Il punteggio sarà espresso su una scala da 1 (poco) a 10 (molto) per ciascun parametro.



Art. 8 - Linee Guida Etiche e Legali

Garantire l'originalità del contenuto. Eventuali citazioni o immagini di terzi devono essere correttamente referenziate.

Dichiarare eventuali conflitti di interesse.

Rispettare le normative vigenti sul diritto d'autore (Legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche) e sui diritti di privativa di terzi, siano essi brevetti, invenzioni e/o know-how, ai sensi della vigente codice di proprietà intellettuale.

Includere, ove richiesto, dichiarazioni di approvazione da comitati etici se la ricerca coinvolge soggetti umani.

Nota Bene: Il mancato rispetto di queste linee guida può comportare l'esclusione del poster dalla presentazione al convegno.

Art. 9 – Accettazione e premiazione

ANIPIO intende valorizzare il contributo scientifico e professionale dei partecipanti attraverso l'assegnazione di premi e riconoscimenti ai migliori e-poster presentati. I lavori accettati saranno presentati in forma digitale durante l'evento.

Modalità di selezione:

- Una commissione valutatrice, composta dai membri del Comitato Scientifico ANIPIO, valuterà tutti gli e-poster accettati in base ai criteri indicati nell'Art. 7.
- La selezione avverrà in modalità anonima e indipendente.
- In caso di parità, la commissione si riserva la facoltà di attribuire menzioni speciali.

Premi previsti (quando indicato nel programma):

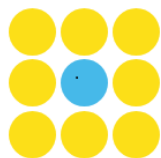
Premio per il miglior e-poster ANIPIO: Attestato di merito + riconoscimento simbolico (es. iscrizione gratuita all'anno successivo o buono per evento formativo).

I premi saranno conferiti durante l'evento formativo o in una sessione conclusiva dedicata, con comunicazione pubblica sul sito ANIPIO e sui canali ufficiali. I lavori migliori, selezionati sulla base del punteggio finale, potranno ricevere un riconoscimento simbolico (attestato ANIPIO o premio comunicato con anticipo).

Art. 10 – Liberatorie e responsabilità

Il referente del lavoro dovrà:

- Assicurare il consenso di tutti gli autori e delle strutture/enti/fondazioni di afferenza;
- Dichiarare l'originalità del materiale presentato;



- Accettare la pubblicazione del poster e dell'abstract sul sito ANIPIO o in eventuali atti digitali dell'evento.

Art. 11 – Norme finali

La sottomissione del proprio lavoro (abstract/e-poster) comporta la tacita accettazione dei termini del presente regolamento e di ogni altra ulteriore integrazione ritenuta necessaria dal Comitato Scientifico e dall'Organizzazione in corso d'opera, sia pre-congressuale che congressuale.

Il contatto con i presentatori dei lavori avverrà unicamente a mezzo posta elettronica (per cui si prega di verificare la correttezza dell'indirizzo fornito, caselle di posta elettronica funzionanti e di frequente consultazione).

Il presentatore è l'unico contatto con l'organizzazione e per questo è tenuto ad informare tutti i co-autori, le istituzioni, enti e strutture di afferenza riportate, della presentazione del lavoro e di ogni comunicazione inviata.

In fase di sottomissione del proprio elaborato, il candidato concede le previste autorizzazioni.

L'autore presentatore garantisce la piena condivisione ed accettazione da parte di tutti gli autori, delle strutture ed istituzioni di appartenenza/afferenza, dei contenuti del presente regolamento ed è responsabile, per i contenuti del lavoro presentato, nei confronti dell'Organizzazione del congresso e di eventuali aventi diritto.

L'organizzazione non è responsabile in alcun modo dei contenuti del lavoro scientifico presentati dagli autori nei confronti di eventuali parti terze, ivi compresi i diritti d'autore e/o di privativa di tali parti terzi, in conformità alla normativa vigente, così come di eventuali disposizioni di legge specifiche e/o regolamenti contravvenute nel lavoro presentato.

Tutti i dati forniti saranno trattati secondo normativa vigente nell'ambito del procedimento per il quale vengono comunicati.

In alcuni casi, il Comitato scientifico, al fine di disciplinare situazioni contingenti e/o non previste nel presente regolamento, può assumere, motivandole, opportune decisioni, insindacabili, anche in merito all'esclusione di candidati.

Il Comitato scientifico e i valutatori hanno la facoltà di decidere in merito a rifiutare un lavoro che non risponda ai requisiti richiesti oppure per alcune motivazione precise, dandone informazione al presentatore.

L'organizzazione potrà effettuare controlli a campione sulle veridicità delle dichiarazioni rese, chiedendo ai presentatori l'esibizione dell'eventuale documentazione opportuna e, in caso di difformità potrà revocare l'accettazione del lavoro con la decadenza da ogni beneficio (premio) nonché, nei casi più gravi, attuare le azioni conseguenti.

Una volta accettato il poster, l'autore riceverà per mail conferma e la modulistica con le dichiarazioni da compilare per formalizzare l'accettazione.

Il presente regolamento è valido per tutti gli eventi formativi ANIPIO. Eventuali modifiche specifiche saranno comunicate in occasione del singolo evento.

Il Comitato Scientifico si riserva il diritto di escludere lavori che non rispettano i criteri previsti.